

Het Talent

primair openbaar onderwijs

Basisschool Het Talent

Schoolgids 2024-2025



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra Informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

De basisschooltijd is een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Daar hoort een goede communicatie bij. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld door het bevoegd gezag, met instemming van de oudergeleding van de Medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Het team van Het Talent.

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool Het Talent
Krommekamp 115 B
3848DP Harderwijk

☎ 0341427427
🌐 <http://www.obshettalent.nl>
✉ hettalent@stichtingproo.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Vonneke Broshuis	v.broshuis@stichtingproo.nl

Schoolbestuur

Stichting Proo Noord-Veluwe
Aantal scholen: 23

Aantal leerlingen: 2236

🌐 <https://auroraonderwijsgroep.nl/basisonderwijs/>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV 25-09 PO

Aantal leerlingen



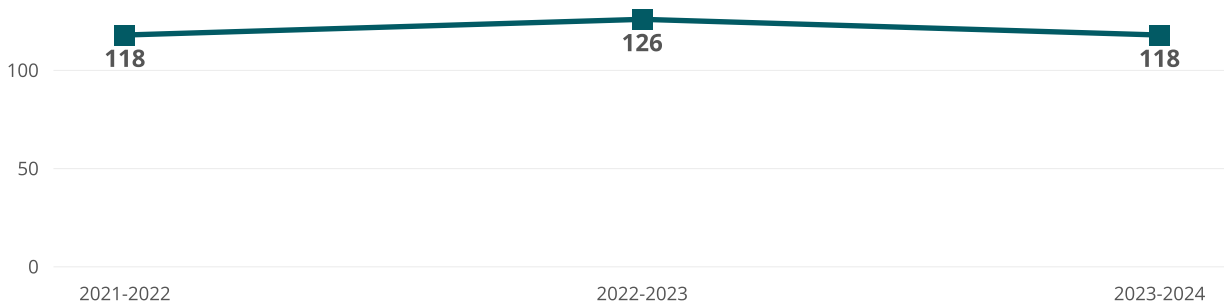
2023-2024

118

Het aantal leerlingen bepaalt of de school groot is of klein. Je ziet hier het aantal leerlingen dat op 1 februari van het genoemde schooljaar stond ingeschreven op deze school. Tijdens het schooljaar kan het aantal natuurlijk veranderen.

Het Talent heeft een stabiel leerlingenaantal dat gemiddeld tussen de 110 en 130 leerlingen ligt. Het landelijk gemiddelde is 214 leerlingen, wat van Het Talent een kleinschalige school maakt. En dat is voor veel ouders en kinderen aantrekkelijk; een professionele, huiselijke school waar de teamleden alle kinderen kennen!

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Ontwikkelingsgericht onderwijs

Grote oudertevredenheid

Engels in alle groepen

Aandacht afkomst & overtuiging

Heldere communicatie

Missie en visie

Het Talent is een school in de wijk Frankrijk. Ouders en kinderen voelen zich er thuis vanwege de vriendelijke en open houding die we tegenover elkaar hebben. Ieder kind heeft talenten. We stimuleren en dagen onze leerlingen uit om zich zo optimaal mogelijk te ontwikkelen, zodat ze trots zijn op hun werk en elke dag met plezier naar school gaan.

“Dat wat je bent, Het Talent!”

Op Het Talent is een goed pedagogisch klimaat voelbaar. Een school met duidelijke omgangsvormen en omgangsregels die door leerkrachten samen met de kinderen worden opgesteld. Er is respect voor elkaar. Bij inschrijving gaan we ervan uit dat kinderen, leerkrachten en ouders acht jaar met elkaar omgaan op school. En dan is het belangrijk dat iedereen een goede, open relatie met elkaar heeft. Wij hebben hoge verwachtingen van kinderen. Wij halen eruit wat erin zit. Dit doen wij door ambitieuze, maar wel realistische doelen te stellen. De basisvaardigheden van rekenen en taal vinden wij erg belangrijk, daarnaast is er extra aandacht voor Engels vanaf groep 1, kunst & cultuur en leesplezier. Extra zorg is er voor de leerlingen die het nodig hebben, inclusief de meer- en hoogbegaafde kinderen (onze Plusklas of via detachering naar de hoogbegaafdengroep in Ermelo). De doelen die wij stellen geven aan wat onze leerlingen moeten leren en aan welke normen zij moeten voldoen. Ons onderwijs is daar dagelijks op gericht. Wij overleggen regelmatig over deze doelen en of wij op de goede koers zitten om deze doelen te bereiken. Aan een goede basis werken is voor ons essentieel.

Identiteit

Onze Identiteit

Wij zijn een school voor algemeen toegankelijk, openbaar, onderwijs. Openbaar onderwijs staat open voor alle mensen. Ons onderwijs is een samenkomst van alle beschouwingen waarbij we leren van verschillen en ons richten op overeenkomsten. Samen bouwen aan een betere toekomst voor een wereld waarin wederzijdse verdraagzaamheid en respect sterk tot ontwikkeling komen.

De Aurora Onderwijsgroep

Onze basisschool maakt deel uit van Aurora Onderwijsgroep. Op onze 23 basisscholen en 3 locaties voor voortgezet onderwijs werken wij samen, onder de naam Aurora Onderwijsgroep, aan zo goed mogelijk onderwijs voor onze leerlingen. Het algemeen toegankelijke karakter verbindt onze scholen met elkaar. De kernbegrippen vrijheid, relatie en diversiteit zijn het kompas voor onze wijze van (samen)werken. De Aurora Onderwijsgroep is opgericht om het openbaar onderwijs op de Noord-Veluwe te versterken. Daarmee bedoelen we het primair én het voortgezet onderwijs en de soepele overgang tussen die twee. De drie onderliggende schoolbesturen van Stichting Proo -vanaf nu gebruiken we de naam Aurora basisonderwijs, RSG Slingerbos | Levant en RSG N.O.-Veluwe, vormen samen de Aurora Onderwijsgroep. De afzonderlijke stichtingen zijn autonoom. Stichting Aurora Onderwijsgroep werkt met een functiescheiding tussen bestuur en toezicht (het two-tier model).

Voor aanvullende informatie verwijzen wij u naar: <https://auroraonderwijsgroep.nl/organisatie/>

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op Het Talent wordt gewerkt volgens de principes van het ontwikkelingsgericht onderwijs. Zo werken we bijvoorbeeld met betekenisvolle thema's waarin leerkracht en leerling samen vormgeven aan het onderwijs. Het voordeel is dat kinderen actief betrokken zijn bij de onderwerpen en meer initiatief nemen om te leren. De leerkracht heeft een sturende en stimulerende rol en zorgt voor goede leerresultaten.

Door activiteiten met de kinderen te doen, die ze ook in het dagelijks leven tegenkomen, gaan de kinderen de wereld om hen heen beter snappen. Door de kinderen zorgvuldig te observeren en hen doelgerichte prikkels te geven, helpen we de kinderen nieuwe stappen te zetten in hun ontwikkeling. Hebben de activiteiten in de onderbouw vooral een spelkarakter, in de bovenbouw hebben ze met name een onderzoekend karakter. Kinderen kunnen aangeven welke onderwerpen hen aanspreken en denken mee over de thema's in de klas. Door steeds open te staan voor de ideeën van de kinderen, werken leerkracht en kinderen samen. Het voordeel is dat kinderen meer betrokken zijn bij de onderwerpen en meer initiatief nemen om zelf te vragen en te leren. De leerkracht heeft een sturende en stimulerende rol en controleert ook of alle leerdoelen worden bereikt.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Vorbereidend lezen	5 u 00 min	5 u 00 min
Vorbereidend rekenen	5 u 00 min	5 u 00 min
Thematisch werken	5 u 00 min	5 u 00 min
Bewegingsonderwijs	5 u 00 min	5 u 00 min
Engelse taal	0 u 45 min	0 u 45 min
Creatieve vorming	3 u 00 min	3 u 00 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min
Taal	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min
Rekenen/wiskunde	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min
Wereldoriëntatie	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunsthouding en creatieve vorming	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Levensbeschouwing			0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Engelse taal	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Overige	1 u 15 min	1 u 15 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Groen schoolplein
- Twee aanvullende werkkruimtes
- Ontvangsthal
- Lift



2.2 Het team

Het Talent heeft binnen het team de volgende expertises:

- Taal- en leescoördinator
- Rekencoördinator
- Cultuurcoördinator
- Meer- en hoogbegaafdheidscoördinator
- ICT-coördinator
- Taalklasleerkracht
- Anti-pestcoördinator

In schooljaar 2024/2025 zijn er 10 groepsleerkrachten werkzaam op Het Talent. Voor een volledig overzicht ga naar onze website, [klik hier voor de link](#).

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van Spel en beweging/
het taalgebruik bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Verlof personeel

Bij kort of lang verlof van personeel, bijvoorbeeld door ziekte of ouderschapsverlof, zetten we ons optimaal in om vervanging te regelen. Daarbij staat in alle gevallen een goede doorgang van ons onderwijs voorop. Soms doen we een beroep op een leerkracht van onze school. We kunnen ook gebruik maken van een invalpool met daarin verschillende groepsleerkrachten die voor onze stichting werken. Invalleerkrachten die ingezet worden op onze school worden goed in hun werkzaamheden begeleid; daar hebben we als stichting afspraken over gemaakt. Alleen als uiterste maatregel kunnen wij genoodzaakt zijn u te vragen uw kind thuis te houden. U wordt daar zo spoedig mogelijk van op de hoogte gebracht. Als u niet thuis voor opvang kunt zorgen, kunt u dit aangeven bij de directeur om samen naar een oplossing te zoeken.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang en Inpandige peuterspeelzaalen Schakelklas (extra taalonderwijs) en Buitenschoolse opvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Pippeloentje en Eigen & Wijzer*.

Het Talent heeft een peuterspeelzaal in het gebouw (PSZ Pippeloentje) en een buitenschoolse opvang (Eigen & Wijzer Het Talent). Een voorschoolse opvang kan georganiseerd worden door BSO Fiori (in hetzelfde pand, bij basisschool De Bron). Op Het Talent krijgen de onderbouwgroepen 1 en 2 een breed en uitdagend aanbod. Er is ruim aandacht voor beginnende geletterd- en gecijferdheid, het zogenaamde voorbereidend rekenen en taal. Daarnaast is er veel tijd en aandacht voor de sociaal-emotionele vorming, kunst en cultuur in brede vorm en bewegingsonderwijs. Onze insteek is onderzoekend en ontdekkend leren in kleine groepen en ruime begeleiding. Er is een sterke samenwerking tussen de onderbouwleerkrachten en de groepsleerkrachten van groep 3 om een doorlopende leerlijn te garanderen. Hiervoor maken we ook gebruik van ons leerlingvolgsysteem Parnassys. In overleg met elkaar en met ouders/verzorgers stellen de groepsleerkrachten (streef)doelen op voor het jonge kind op het gebied van Taal (beginnende geletterdheid en taalgebruik), Spel, Rekenen (tellen, getalbegrip, meten en meetkunde), motoriek en op sociaal-emotioneel gebied. De ontwikkeling op deze doelen worden gevolgd via Parnassys Leerlijnen.

Kortom: Een school met veel tijd en aandacht voor het jonge kind en een plek waar ze met veel plezier naartoe kunnen gaan!

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Ons schoolplan beschrijft – binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van Stichting Proo - in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van kenmerken (fase 'to plan'). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten (fase 'to check') voor de komende vier jaar. Het huidige schoolplan is met 2 jaar verlengd. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2019-2025. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

In ons strategisch beleidsplan 2018-2024 geven onderstaande 6 thema's richting en bieden ruimte voor een vertaling op schoolniveau. Onze thema's:

1. Toponderwijs
2. Toekomstbewust onderwijs
3. Onafhankelijk leren
4. Meertalig onderwijs
5. Omgevingsbetrokkenheid
6. Doorgaande lijn van 2 tot 18 jaar

Deze thema's staan uiteraard niet op zichzelf. Ze hangen onderling sterk samen en moeten dan ook in die samenhang en vanuit onze eerder geschetste identiteit en kernwaarden worden beschouwd. Voor meer informatie kunt u het schoolplan inzien via de website van school.

Voorbeelden van doelen uit ons jaarplan 2024/2025:

- In een veilige leeromgeving en vanuit hoge verwachtingen helpen we leerlingen hun leerdoelen en behoeften te formuleren, daarin zelf keuzes te maken en verantwoordelijkheid te nemen. Daarbij is een verschuiving gaande naar de leerkracht als coach en onderwijs dat gebaseerd is op gepersonaliseerd leren. We gaan dit jaar het anti-pestprotocol actualiseren en koppelen aan de methode Breinhelden. We hebben een nieuwe anti-pestcoördinator.
- Op Het Talent hechten we grote waarde aan het versterken van de basisvaardigheden taal en rekenen van onze leerlingen. In het bijzonder streven we ernaar om het (voorbereidende) rekenen te versterken, aangezien dit een essentiële vaardigheid is voor de verdere ontwikkeling van wiskundige concepten en probleemoplossend vermogen. We doen dit door dit jaar bij elkaar op lesbezoek te gaan en elkaar van feedback te voorzien op het geleerde in de cursus 'met sprongen vooruit' vorig jaar. De basisvaardigheid Taal gaan we dit jaar versterken door de cursus Close reading te volgen (leerkrachten) en het geleerde toe te passen in de lessen. Ook hier gaan we gebruik maken van wederzijds lesbezoek om het geleerde te borgen. Hierin nemen we ook de opbrengsten van de leersessies woordenschat van afgelopen jaar mee.
- Burgerschapsvorming; we gaan de eindfase van het beleidsplan burgerschapsvorming in en nemen daarin de actualisering van de kerndoelen mee. We gaan bijvoorbeeld actief starten met een leerlingraad.
- De leraren zorgen ervoor, dat het niveau van hun lessen past bij het beoogde eindniveau van de leerlingen. Samenwerking van duo's en teamontwikkeling is een speerpunt dit jaar waarvoor we ondersteuning en scholing krijgen middels Insights. We zijn een goed team dat nog beter wil worden!

Hoe bereiken we deze doelen?

Hoe monitoren we de doelen uit het jaarplan?

Via de activiteiten zoals omschreven in het jaarplan. Ieder schooljaar worden de doelen omschreven en op welke wijze we deze wensen te behalen. Om te lezen welke activiteiten we daarvoor inzetten op Het Talent en welk tijdspad wordt doorlopen, kunt u het jaarplan raadplegen. Deze staat op de website van de school en/of is op te vragen bij de schoolleiding. Gaandeweg het schooljaar en aan het einde evalueren we het jaarplan en schrijven we een jaarverslag met daarin onze bevindingen. Ook dit jaarverslag is vrij in te zien.

Het kwaliteitszorgsysteem

Aurora basisonderwijs werkt met een kwaliteitszorgsysteem. Daarin staat uitgewerkt welke kwaliteit wij als stichting nastreven en hoe wij die kwaliteit voornemen te bereiken. Op schoolniveau is dat kwaliteitszorgsysteem schoolspecifiek uitgewerkt.

In het strategisch beleidsplan staan de doelen die voor alle scholen gelden beschreven. In het schoolplan 2019-2023 staan de doelen voor iedere school beschreven. Het huidige schoolplan is met 2 jaar verlengd t/m juli 2025. In het jaarplan worden de specifieke doelen voor het aankomende schooljaar opgenomen en de activiteiten en voorwaarden om die gestelde doelen te bereiken. De school stelt aan het einde van ieder schooljaar een jaarverslag op. Het schoolplan en het jaarplan worden aan de MR voor instemming aangeboden; het jaarverslag ter informatie.

Meer informatie over de uitwerking van dat kwaliteitszorgsysteem is in ons eigen schoolondersteunings-profiel (SOP) te vinden, dit document staat op onze website.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

Passend onderwijs en het Samenwerkingsverband Zeeluwe/Samenwerkingsverband 2305 PO (Hanzeland)

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. De Wet op Passend Onderwijs bepaalt dat scholen binnen een bepaalde regio de ondersteuning die zij kunnen bieden op elkaar afstemmen, zodat er voor elk kind een passende plaats gevonden kan worden. (Onze school is aangesloten bij het SWV Zeeluwe PO 2509. Meer informatie vindt u op de website van Zeeluwe: www.zeeluwe.nl.) (Onze school is aangesloten bij het SWV 2305 PO. Meer informatie vindt u op de website van SWV 2305 PO: www.2305po.nl.)

De leerkrachten zijn als eerste verantwoordelijk voor het bieden van passende ondersteuning aan alle kinderen van hun groep, zowel op pedagogisch als didactisch gebied. Een leerkracht kan daarbij gebruik maken van de ervaring en expertise van zijn/haar collega's en uiteraard van de ouders/verzorgers. Als een leerkracht een zekere handelingsverlegenheid ervaart en behoefte heeft aan adviezen, dan wordt de interne begeleider (IB-er) geraadpleegd. De interne begeleider is een specialist op het gebied van leerlingenzorg. Leerkracht, IB-er en ouders/verzorgers maken afspraken op welke wijze passende extra-ondersteuning geboden gaat worden en leggen deze afspraken vast in een plan. Na uitvoering wordt het plan geëvalueerd en mogelijk bijgesteld. Plannen en evaluaties worden bijgehouden in het zogeheten "groeidocument" in Parnassys; op deze wijze kunnen alle betrokkenen het proces volgen en bewaken. Naast het raadplegen van de interne begeleider kan ook worden besloten de leerling te bespreken met een orthopedagoog van Aurora basisonderwijs. Dit gebeurt in een HGPD-gesprek tussen leerkracht, IB-er en de orthopedagoog. HGPD staat voor handelingsgerichte procesdiagnostiek. Op deze wijze wordt nog meer expertise gebundeld om beter antwoord op de vragen van het kind en het handelen van de leerkracht te kunnen geven. Tot slot kan er voor gekozen worden specialisten van het Steunpunt Onderwijszorgkoepel in te schakelen. Dit zijn specialisten uit het speciaal onderwijs. Belangrijk is dat ouders/verzorgers vanaf het eerste moment bij de ondersteuning van hun kind betrokken worden en blijven. Ouders en school hebben één gemeenschappelijk belang: het belang van het kind! Dit vraagt van allen een oplossingsgerichte benadering.

Klik hier om het schoolondersteuningsprofiel te lezen.

Aurora basisonderwijs = Kenniscentrum Onderwijs

Aurora basisonderwijs is Kenniscentrum Onderwijs. Daarmee bedoelen we dat de expertise van alle medewerkers bij elkaar komt en samen vormen wij Kenniscentrum Onderwijs. Met een collegiale database en een specialistenteam kunnen we tegemoetkomen aan de verschillende leerbehoeftes van de kinderen op de basisscholen en de leerkrachten ondersteunen bij hun hulpvragen.

Binnen het Kenniscentrum Onderwijs hebben we expertise op allerhande gebieden: rekenen, taal, hoogbegaafdheid, didactisch beeldcoachen, gedrag, het jonge kind, starterscoach, taal/begrijpend lezen/NT2, groep 8, software voor interventies bij technisch lezen (BOUW, Letterster, Read&Write), rekenen, ict-vaardigheden.

We hebben 2 orthopedagogen (waarvan 1GZ-psycholoog/orthopedagoog) in dienst die de scholen van Aurora basisonderwijs ondersteunen in de begeleiding van leerlingen die extra zorg en aandacht nodig hebben. Dit kan zijn vanwege hun manier van leren (door bijvoorbeeld beperkte begaafdheid, (hoog)begaafdheid of een leerstoornis), vanwege hun gedrag of vanwege emotionele problemen.

Als de extra hulp op een school te weinig effect heeft, kan de intern begeleider een onderzoek aanvragen bij de orthopedagogen. Voordat de extra hulp van de orthopedagogen voor het kind wordt ingeschakeld, worden de ouders hiervan op de hoogte gesteld. De orthopedagoog onderzoekt het kind door middel van observaties en testen. Daarnaast bestudeert zij de informatie die ouders over het kind leveren en samen met de informatie van de leerkracht ontstaat zo een beeld van de ondersteuningsbehoefte. In gesprek met elkaar (ouders, leerkracht, intern begeleider en orthopedagoog) wordt vervolgens een plan van aanpak gemaakt.

Expertisecentrum Hoogbegaafdheid Veluwe

Binnen onze stichting is het Expertisecentrum Hoogbegaafdheid Veluwe opgericht. Binnen het Expertisecentrum zijn groepsleerkrachten en orthopedagogen werkzaam. Zij richten zich op passend onderwijsaanbod voor hoogbegaafde kinderen.

Daarnaast dragen zij zorg voor het bijbehorende beleid hierop en verzorgen zij teamscholing op maat en consultaties met betrekking tot vragen omtrent hoogbegaafde kinderen. Het Expertisecentrum Hoogbegaafdheid Veluwe heeft zich tot doel gesteld het onderwijsaanbod voor (hoog)begaafde kinderen in de ruimste zin van het woord te optimaliseren. Meer informatie kunt u vinden op de website expertisecentrumhb.stichtingproo.nl, of u kunt contact opnemen met Betteke Wittenberg, projectleider (telefoonnummer 06-83905163).



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Zie daarvoor het Schoolondersteuningsprofiel van Het Talent (te vinden op www.obshettalent.nl).

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

In het gebouw huist een dyslexiespecialist. Aan Het Talent is een orthopedagoog verbonden. De overige specialisten zitten binnen het eigen team.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

De orthopedagoog is verbonden aan Het Talent. De overige specialisten zitten binnen het eigen team.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

De orthopedagoog is verbonden aan Het Talent. De overige specialisten zitten binnen het eigen team.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht bewegingsonderwijs

We hebben een vakleerkracht bewegingsonderwijs vanuit GA! Harderwijk. <https://www.gaharderwijk.nl/>

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

De orthopedagoog is verbonden aan Het Talent. De overige specialisten zitten binnen het eigen team.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Onze doorlopende leerlijn van de methode Breinhelden en Veiligwijs, gecombineerd met het bronmateriaal van Ik, Jij, Wij, Samen en het volgsysteem Cito LIB (sociaal-emotionele ontwikkeling en monitoring sociale veiligheid) bieden ons voldoende handvatten om pesten binnen onze school tegen te gaan. Dit onder leiding van de anti-pestcoördinator.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Cito LIB.

Wij monitoren de sociale veiligheidsbeleving door middel van de vragenlijsten van Cito LIB. Deze vragenlijsten worden door de leerlingen van leerjaar 5 t/m 8 zelfstandig ingevuld. Deze vragenlijsten worden in februari altijd ingevuld en daarna geanalyseerd. Mochten er risico's zijn, dan neemt de school passende maatregelen voor verbetering.

De uitslagen van de vragenlijsten worden aangeleverd bij de Inspectie van Onderwijs, mochten zij reden zien tot zorg dan nemen zij contact op met de school en het bestuur.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Alle teamleden zijn op de hoogte van hoe om te gaan met het pestprotocol. Bij situaties die daarom vragen kan er altijd overleg gevoerd worden met of tussen teamleden, interne begeleiding en directie. Desgewenst kan er externe hulp geregeld worden.

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	A. Redder	a.redder@stichtingproo.nl
Anti-pestcoördinator	M. el Hasniui	m.elhasniui@stichtingproo.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij stellen het zeer op prijs dat ouders/verzorgers meehelpen op school. Dit kan op verschillende manieren. Bijvoorbeeld als begeleider bij excursies, de avondvierdaagse, sportactiviteiten, schoolfeesten, schoolreis en op veel meer momenten. Ouders kunnen meehelpen met voorlezen, met het bereiden van lekkernijen, het bijhouden van de schoolbibliotheek, het regelen van de boekenmarkt, enzovoorts. U kunt zich tevens opgeven voor de ouderraad of medezeggenschapsraad. Meer info daarover kunt u opvragen bij de directie van school.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Informatieverstrekking aan ouders/verzorgers

Ouders met het ouderlijk gezag hebben recht op informatie over hun kind. Er is automatisch sprake van gezag wanneer ouders getrouwd zijn, een geregistreerd partnerschap hebben, of als dit door de rechter bepaald is. Wanneer ouders gescheiden zijn, behouden zij allebei het ouderlijk gezag, tenzij door de rechter anders is bepaald.

We gaan ervan uit dat ouders elkaar op de hoogte houden van belangrijke aangelegenheden die het kind betreffen, dus ook over de schoolloopbaan. Helaas is dit niet altijd mogelijk. Om er als school voor te zorgen dat beide ouders voorzien worden van informatie over hun kind bestaat de mogelijkheid voor extra informatievoorziening. In een dergelijk geval kan de betreffende ouder het beste aan het begin van het schooljaar, of zo snel mogelijk na een scheidingsuitspraak, contact opnemen met de directeur om afspraken te maken over de informatieverstrekking. De informatie kan dan bijvoorbeeld schriftelijk toegestuurd worden. Ook digitaal is natuurlijk veel informatie te vinden, bijvoorbeeld de schoolgids en de nieuwsbrieven op de website van school of via Parro (oudercommunicatie app).

Daar waar het gaat om rapport- en voortgangsgesprekken of gesprekken die voortvloeien uit speciale zorg voor het kind gaan we ervan uit dat er één gesprek plaatsvindt met de beide ouders samen, ook als zij niet meer samen zijn; het gaat uiteindelijk om hun kind. Op deze manier waarborgen we dat dezelfde informatie op dezelfde manier wordt gegeven. Zo voorkomen we misverstanden. Hiervan kan alleen incidenteel, bij zwaarwegende omstandigheden, worden afgeweken. In uitzonderlijke gevallen, denk hierbij bijvoorbeeld aan veiligheid, kan een school besluiten de gesprekken in aanwezigheid van de directeur te laten plaatsvinden of geen gesprekken te voeren met (één van de) ouders.

Klachtenregeling

Klachtenregeling

We doen er alles aan om ervoor te zorgen dat uw kind zich prettig en veilig voelt in onze schoolomgeving. Toch kan het zijn dat u ontevreden bent of een klacht heeft. We verzoeken u om in gesprek te gaan met de betrokkene(n).

Onze school heeft een schoolcontactpersoon, dat is [VUL NAAM IN]. De schoolcontactpersoon is er voor iedereen met een klacht, die met de school te maken heeft. Dus leerlingen, ouders, leerkrachten, maar ook onderwijsondersteunend personeel en stagiaires kunnen, wanneer het nodig is, terecht bij de schoolcontactpersoon.

Wanneer er een probleem is ontstaan, dan is overleg met de betrokkene de eerste stap die gezet moet worden. Als dat te weinig oplevert kunt u terecht bij de schoolcontactpersoon. Aurora basisonderwijs heeft een klachtenroute opgesteld om samen met ons tot een oplossing te komen. Op de website van Aurora Onderwijsgroep vindt u de routekaart en de uitgebreide klachtenregeling

Ouderinspraak

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij de medezeggenschapsraad.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

We hebben een actieve groep ouders die zich inzetten bij sport- en spel-activiteiten. Alle ouders worden gevraagd om te helpen met vervoer en begeleiding naar excursies en hulp bij feestelijkheden zoals bijvoorbeeld het winterdiner vlak voor de kerstvakantie. Onze ouders denken mee met alle schoolzaken in de ouderraad en Medezeggenschapsraad. Voor meer informatie over onze ouderraad en medezeggenschapsraad, klik hier.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 30,00. Daarvan bekostigen we:

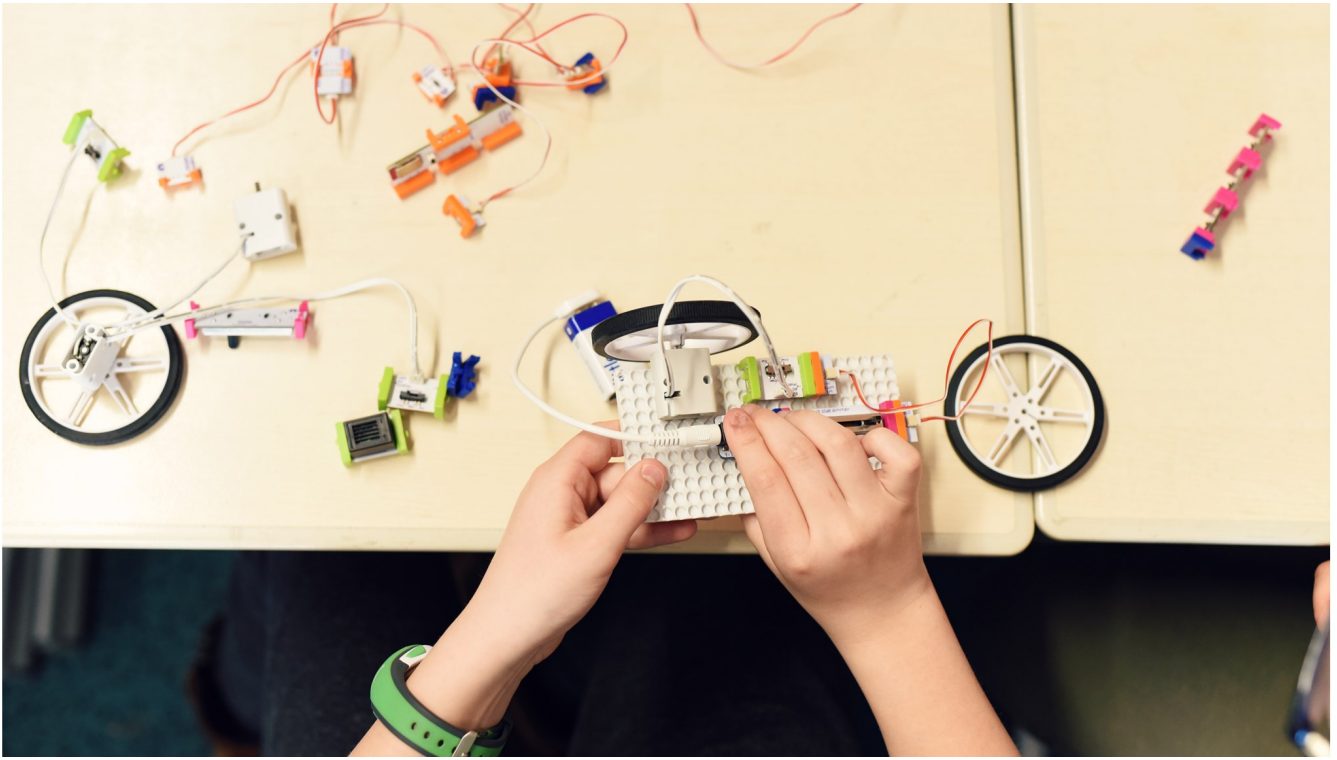
- Sportevenementen
- Feestelijkheden (bijv. eindejaarsdiner)

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolreis (€25 voor dit schooljaar) of schoolkamp groep 8 (rond de €100).

Vrijwillige ouderbijdrage

Het primair onderwijs in Nederland is voor iedere leerling zonder kosten te volgen. Dit is bij wet geregeld. Scholen worden bekostigd om onderwijs te realiseren voor iedere leerling. Daarnaast kent het primair onderwijs een vrijwillige ouderbijdrage. Scholen mogen aan ouders/verzorgers een vrijwillige bijdrage vragen voor extra voorzieningen en activiteiten, aanvullend lesmateriaal en festiviteiten waarvoor de school geen bekostiging van de overheid ontvangt. Het bestuur draagt zorg dat de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage naar redelijkheid en billijkheid wordt vastgesteld en dat iedere andere vorm van financiële bijdrage van ouders aan het onderwijs ook middels instemmingsrecht van de Medezeggenschapsraad wordt vastgesteld. De huidige wetgeving is helder over het feit dat wanneer deze vrijwillige bijdrage niet wordt voldaan, dit geen consequenties mag hebben voor deelname aan het reguliere onderwijsprogramma. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt nooit tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als uw kind ziek is, dient u dit voor 8.30 uur telefonisch door te geven. Als uw kind ziek wordt onder schooltijd, bellen wij u (of een door u opgegeven noodnummer) op om uw kind te komen halen. Voor de ontwikkeling van uw kind is het van belang dat het zo weinig mogelijk lessen mist. Vandaar ons verzoek om bezoeken aan dokter, tandarts, enz. Zoveel mogelijk buiten schooltijd te plannen. Is dit niet mogelijk dan verzoeken wij u ons vooraf te melden als uw kind niet op school kan komen. Als uw kind te laat op school komt, zonder een melding van uw kant, zijn wij genoodzaakt dit als ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Als een kind zonder toestemming of geldige reden afwezig is dan meldt de directie dit altijd bij de leerplichtambtenaar als ongeoorloofd verzuim.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Vanaf 5 jaar zijn kinderen leerplichtig. De overheid controleert op de naleving van de leerplichtwet. Alleen de directeur van de school mag bij zeer dringende en/of gewichtige omstandigheden ontheffing verlenen. Dat zijn omstandigheden als:

- een sterfgeval van bloed - en aanverwanten ernstige ziekte
- godsdienstige feestdagen
- verhuizing
- huwelijk bloed - en aanverwanten
- huwelijks - en ambtsjubilea van ouders of grootouders

In zulke gevallen moeten de ouders vooraf en zo mogelijk tijdig vrij vragen bij de directeur. Belangrijk is dat de reden van het verzoek goed wordt aangegeven. De directeur beoordeelt of de aanvraag gehonoreerd kan worden. Bij twijfel wordt contact opgenomen met de leerplichtambtenaar. Bij een aanvraag van meer dan 10 dagen verlof per schooljaar is goedkeuring van de leerplichtambtenaar nodig.

De enige reden voor het verlenen van extra vakantieverlof is, wanneer door de specifieke aard van het beroep van een van de ouders, het slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan (met een maximum van 10 dagen). Dit verlof dient schriftelijk en ruim van tevoren aangevraagd te worden. In de leerplichtwet staat dat er geen vrij gegeven mag worden aan het begin van het schooljaar.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelden / Toelaten leerlingen

Kennismaken

Als nieuwe ouder wordt u van harte uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding. Wij vinden het belangrijk dat u onze school tijdens schooluren leert kennen, sfeer en eerste indruk zijn immers heel belangrijk. Na deze eerste kennismaking kunt u uw kind bij ons aanmelden.

Door uw kind bij ons op school aan te melden gaan wij een samenwerking aan voor meerdere jaren. Dit doen we graag in goed vertrouwen en een goede start vinden we daarom erg belangrijk.

Aanmelden

Kinderen kunnen aangemeld worden door middel van een aanmeldformulier. Aanmeldformulieren zijn op school verkrijgbaar. De aanmeldprocedure wordt volledig beschreven in het document 'Toelating', deze is te vinden op onze website en de website van Aurora Basisonderwijs.

Op de schoolwebsite (bij 'Meld u kind aan') kunt u ook meer informatie vinden over de aanmeldprocedure.

Toelating en Schorsing en verwijdering

In de wet is vastgelegd dat openbaar onderwijs vrij toegankelijk is. Toch zijn er situaties mogelijk, waarbij openbare scholen kinderen mogen weigeren, schorsen of verwijderen. Hierbij valt te denken aan wachtlijsten, wangedrag door kinderen of ouders, het niet kunnen bieden van de benodigde zorg en ondersteuning e.d. Omdat ouders en kinderen recht hebben op een juiste en zorgvuldige behandeling zijn door het bestuur van onze school procedures vastgesteld, waarin zaken als schorsing en verwijdering zijn geregeld. Een beschrijving van deze procedures is te vinden op onze website en de [website van Aurora Basisonderwijs](#).

4.5 Extra Informatie

School en Gegevensbescherming

Onze school verzamelt in het kader van ons onderwijs gegevens van de bij ons ingeschreven kinderen. Wij gaan zeer zorgvuldig om met de verwerking van persoonsgegevens. De door ons verzamelde gegevens worden gebruikt voor onder andere het begeleiden van kinderen en het voldoen aan wettelijke verplichtingen. Op onze school is het team gezamenlijk verantwoordelijk voor het verzorgen van kwalitatief goed onderwijs. Het onderwijzend personeel van onze school heeft daarom toegang tot leerlinggegevens van alle groepen. Op de verwerking van persoonsgegevens is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van kracht. Aurora basisonderwijs (Stichting Proo) heeft hiervoor documenten opgesteld. Deze documenten kunt u vinden op onze website en de [website](https://auroraonderwijsgroep.nl/privacyverklaring/) van Aurora basisonderwijs <https://auroraonderwijsgroep.nl/privacyverklaring/>

Wettelijke aansprakelijkheid

Aurora basisonderwijs (Stichting Proo) heeft als bestuur, waartoe onze school behoort, verschillende verzekeringen afgesloten rondom onder andere aansprakelijkheid en ongevallen. Meer informatie over de wettelijke aansprakelijkheid van school en hoe wij daarvoor verzekerd zijn, vindt u op de website van Aurora basisonderwijs (Stichting Proo); <https://auroraonderwijsgroep.nl/basisonderwijs/>. U kunt voor uw vragen en opmerkingen ook terecht bij de directeur van school.

Mobiel telefoonverbod

Vanaf het schooljaar (2024-2025) is het gebruik van mobiele telefoons niet meer toegestaan op basisscholen en het (voortgezet) speciaal (basis) onderwijs. Dit verbod op het gebruik van mobiele telefoons op school is een landelijke afspraak waar alle basisscholen zich aan dienen te houden.

Voor onze basisscholen blijven de huidige afspraken rondom mobiele telefoons van kracht. We adviseren onze leerlingen om geen mobiele telefoon mee naar school te nemen. Leerlingen die wel een mobiele telefoon bij zich hebben, leggen deze aan het begin van de dag in een daarvoor bestemde plek. Aan het eind van de schooldag nemen de leerlingen de mobiele telefoon mee naar huis. Gedurende de schooldag wordt de mobiele telefoon niet gebruikt.

School en Gegevensbescherming

Onze school verzamelt in het kader van ons onderwijs gegevens van de bij ons ingeschreven kinderen. Wij gaan zeer zorgvuldig om met de verwerking van persoonsgegevens. De door ons verzamelde gegevens worden gebruikt voor onder andere het begeleiden van kinderen en het voldoen aan wettelijke verplichtingen. Op onze school is het team gezamenlijk verantwoordelijk voor het verzorgen van kwalitatief goed onderwijs. Het onderwijzend personeel van onze school heeft daarom toegang tot leerlinggegevens van alle groepen.

Op de verwerking van persoonsgegevens is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van kracht. Aurora basisonderwijs heeft hiervoor documenten opgesteld. Deze documenten kunt u vinden op onze website en de website van Aurora Onderwijsgroep. <https://auroraonderwijsgroep.nl/privacyverklaring/>

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op onze school werken wij er samen hard aan om alles uit het kind te halen wat er inzit. Wij willen optimale resultaten (opbrengsten) bereiken, op zowel leer- als sociaal- emotioneel gebied. De resultaten op leergebieden worden op verschillende manieren getoetst en gevolgd. Kinderen die meer aan kunnen of kinderen die extra instructie nodig hebben worden daardoor tijdig gesignaleerd en geholpen. Resultaten op emotioneel gebied zijn moeilijk te toetsen. Door observaties proberen we een juist inzicht te krijgen in de ontwikkelingen van uw kind.

De manier van volgen:

- observaties;
- methode gebonden toetsen zoals controledictee, rekentoetsen uit het rekenboek, enz.;
- verwerking en schriftelijk werk, nagekeken door de leerkracht;
- werk van kinderen, zoals spreekbeurten, thuiswerkstukken enz.
- landelijk genormeerde toetsen.

Het toetsen van de ontwikkeling

Kennis is meetbaar. Vaardigheden en gedrag van kinderen zijn zichtbaar maar moeilijk in getallen uit te drukken. Voor ons is ieder mens anders, iedereen heeft sterke en zwakke kanten. Wij vinden het van belang dat kinderen zich op sociaal-emotioneel en creatief gebied goed ontwikkelen. Ondanks dat we dit niet direct kunnen meten volgen wij dat uiteraard, in overleg met de ouders/verzorgers, zo goed mogelijk.

Onze toetsen die informatie verschaffen over de ontwikkeling van de kinderen:

De ontwikkelingen worden vergeleken met de landelijke norm.

Groep 1-2:

-ParnasSys leerlijnen jonge kind en LIB

Groep 3:

-Herfst- en wintersignalering

Groep 3 t/m 8

Leerling in Beeld (Cito) op alle basisvaardigheden, sociaal emotionele ontwikkeling en dyslexie-detectietoetsen.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Let op: In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023. De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

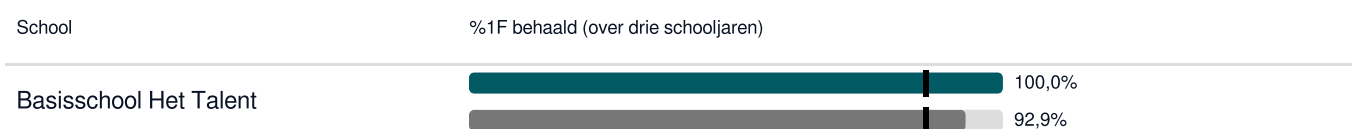
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores

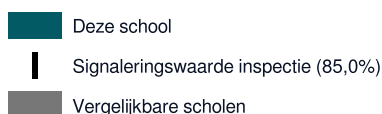
'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Wij nemen de doorstroomtoets van Leerling in beeld af. De uitslag van de doorstroomtoets geeft informatie over het referentieniveau dat de leerling beheerst én een advies voor het VO. De score op lezen, rekenen & wiskunde en taalverzorging als totaal en per vakgebied wordt voor een optimaal advies gewogen. De rapportage van doorstroomtoets bestaat uit: leerlingenrapporten, een groeps- en schooloverzicht

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2022-2023?



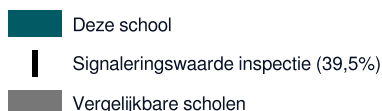
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2022-2023?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Proces schooladviezen groep 8

In groep 8 krijgen de leerlingen van school een advies voor het voortgezet onderwijs. Dit advies wordt gegeven aan de hand van een aantal elementen en wordt zorgvuldig opgesteld door de leerkracht(en) van groep 8 (en ev. groep 7) in overleg met de interne begeleiding en de directeur. Bij het advies is onder andere de schoolloopbaan van uw kind (met name de laatste jaren) van belang evenals de verschillende resultaten van bijvoorbeeld observaties, methodetoetsen, halfjaarlijkse toetsen DIA of CITO en gedrag en werkhouding.

Het voorlopige advies wordt in een gesprek (uiterlijk eind januari) met leerling en ouder(s)verzorger(s) gedeeld voorafgaand aan de afname van de DIA of CITO doorstroomtoets (afname is in de 1e 2 weken van februari). Op deze manier wordt er gelegenheid gegeven aan leerling en ouder(s)verzorger(s) om met de leerkracht van gedachten te wisselen, bijvoorbeeld over hoe het advies tot stand is gekomen en hoe de verdere aanmelding bij het voortgezet onderwijs verloopt. Als school vinden we het belangrijk hier aandacht voor te hebben.

Na de uitslag van de doorstroomtoets (uiterlijk 15 maart) volgt uiterlijk 24 maart het definitieve schooladvies. Krijgt de leerling een hoger toetsadvies dan het voorlopig schooladvies? Dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen. De school moet deze keuze motiveren.

Als ouder(s)verzorger(s) het niet eens zijn met het advies, is er gelegenheid om in gesprek te gaan met de leerkracht, eventueel samen met de intern begeleider en/of de directeur. In het uiterste geval kan daarbij verwezen worden naar de klachtenregeling van de school.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	6,7%
vmbo-k	26,7%
vmbo-(g)t	13,3%
vmbo-(g)t / havo	13,3%
havo / vwo	13,3%
vwo	26,7%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Relatie

Diversiteit

Vrijheid (Veiligheid)

Op school wordt niet alleen gewerkt aan het vergroten van kennis, maar wordt er structureel gewerkt aan sociale veiligheid en gezonde relationele vorming. Over jezelf in waarde laten, voor jezelf en een ander opkomen en de juiste (eigen) keuzes maken. Daarom werken we ook aan zelf-effectiviteit (geloven dat je ergens toe in staat bent), communicatie (in veiligheid praten over je wensen en grenzen) en sociaal-emotionele vaardigheden (respect opbrengen voor jezelf en de ander, zelfvertrouwen hebben, verantwoordelijkheid nemen). Dat helpt kinderen bij het ouder worden in het kunnen vormgeven van (nieuw) gedrag en het maken van bewuste keuzes. We gaan dit jaar extra aandacht schenken aan het actualiseren van ons anti-pestprotocol en het koppelen van de methode 'Breinhelden' aan onze doorlopende leerlijn sociale ontwikkeling. Hiervoor hebben we een nieuwe anti-pestcoördinator aangesteld.


Werkwijze Sociale opbrengsten

Onze kernwaarden Relatie, Vrijheid en Diversiteit zijn in samenwerking met alle scholen bepaald voor de gehele onderwijsstichting en zijn zichtbaar in de keuzes die we maken met betrekking tot ons onderwijs. Ons beleid op het gebied van sociale opbrengsten zijn gekozen met het oog op het welzijn van onze leerlingen, het ondersteunen van ouders, het werkplezier en de professionaliteit van de leerkrachten, de wetgeving, respect als basis en een waardengerichte benadering.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Woensdag	-	08:30 - 12:15	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-



Vrijdag: Groep 1 t/m 4 om 12.00 uur vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Integraal Kindcentrum Fiori**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Stichting Eigen&Wijzer** en **GA! Harderwijk**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Basisschool Het Talent en Stichting Eigen&Wijzer voor kinderopvang hebben hun krachten gebundeld, om het beste voor uw kind nog beter te maken. Op één locatie bieden we een totaalpakket voor ouders en kinderen op het gebied van educatie, opvang en ontwikkeling. Na schooltijd tot 18.30 uur kunnen kinderen bij de BSO terecht om spelenderwijs te leren.

Voorschoolse opvang kan geregeld worden via Fiori, dat in hetzelfde gebouw huist, maar bij de ingang van buurtschool De Bron.

Op onze school is het team GA! Harderwijk actief. Het van groot belang dat kinderen vanaf jonge leeftijd gemotiveerd worden om plezier te hebben in sport en bewegen omdat dit een positieve invloed heeft op de fysieke-, cognitieve- en sociaal-emotionele ontwikkeling en de gezondheid van het kind. Het team van GA! verzorgt de lessen bewegingsonderwijs en het naschoolse aanbod voor onze leerlingen.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	16 september 2024	
Studiedag	04 oktober 2024	
Herfstvakantie	26 oktober 2024	03 november 2024
Studiedag	12 november 2024	
Studiedag	06 december 2024	
Kerstvakantie	21 december 2024	05 januari 2025
Voorjaarsvakantie	22 februari 2025	02 maart 2025
Studiedag	03 maart 2025	
Studiedag	02 april 2025	
Goede vrijdag	18 april 2025	
Tweede Paasdag	21 april 2025	
Meivakantie	22 april 2025	04 mei 2025
Koningsdag	26 april 2025	
Studiedag	15 mei 2025	
Hemelvaart	29 mei 2025	
Dag na Hemelvaart	30 mei 2025	
Tweede Pinksterdag	09 juni 2025	
Zomervakantie	19 juli 2025	31 augustus 2025

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Teamleden	ma, di, do, vrij	08:00 - 16:00 uur
Teamleden	wo	08:00 - 14:00 uur

We spreken u het liefst persoonlijk. Dat kan spontaan na schooltijd of als de agenda dat niet toelaat op afspraak. Vóór schooltijd is gezien de voorbereidingen op de lesdag soms mogelijk, maar vaak niet ideaal. Vóór schooltijd kunt u bellen naar school voor een korte telefonische mededeling of kort overleg; na schooltijd is daar meer tijd voor. Groepsleerkrachten zijn sowieso op school aanwezig van 8:00 tot 16:00 uur (woensdag 14:00 uur), afhankelijk van de werkdagen van de groepsleerkracht.

U kunt groepsleerkrachten of andere teamleden ook bereiken via onze oudercommunicatie-app Parro; zij hebben zelf ingesteld wanneer ze bereikbaar zijn op Parro. Parro kan het beste gebruikt worden voor korte mededelingen of vragen van een meer algemene aard.

De directeur kan niet bericht worden via Parro; u kunt de directie persoonlijk spreken op school, bellen via het schoolnummer of door een mail te sturen. Groepsleerkrachten zijn niet bereikbaar tijdens lestijden.

Andere teamleden (de directie, de interne begeleiding, onderwijsondersteunend personeel en administratie) vaak wel, afhankelijk van de individuele werkdagen. Het telefoonnummer van school is 0341 - 427 427, u kunt ook inspreken op het antwoordapparaat als we even niet in de gelegenheid zijn op te nemen, bijvoorbeeld als de lijn bezet is. Het algemene e-mailadres is hettalent@stichtingproo.nl. Medewerkers hebben een persoonlijk mailadres; voorletterpuntachternaam@stichtingproo.nl.

TEKENFORMULIER SCHOOLGIDS

Schooljaar: 2024-2025

Naam school:

Adres:

Postcode en woonplaats:

Het Talent
primair openbaar onderwijs

Krommekamp 115B • 3848DP Harderwijk
tel: 0341-427 427 • hettalent@stichtingproo.nl

BASISONDERWIJS

Medezeggenschapsraad oudergeleding

Hierbij verklaart de Medezeggenschapsraad (oudergeleding) van bovengenoemde school in te stemmen met de vaststelling of wijziging van de schoolgids (art. 13g WMS).

Namens de medezeggenschapsraad,

Naam: *Roke Banz*
Functie: *Verzitter MR*
Datum: *12-9-2024*

Akkoord na voorbespreking van de opgegeven wijziging

Handtekening:

Vaststelling bevoegd gezag

Het bevoegd gezag van de Stichting Proo Noord Veluwe stelt hierbij de schoolgids van bovengenoemde school vast.

Namens het bevoegd gezag,

Naam: E. de Velde
Functie: Directeur onderwijs PO
Datum:

Handtekening: